УТВЪРДИЛ,
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС НА ДФ"ЗЕМЕДЕЛИЕ"
МИНИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ:
(проф. Димитър Греков)

(Решение на УС с Протокол №60 /.04.04.2014 г.)

У К А З А Н И Я

за предоставяне на помощ *de minimis* за изхранване на животни през 2014 година

1. Правно основание

1.1. Регламент (ЕС) № 1408/2013 г. на Комисията от 18 декември 2013 година за прилагане на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на ЕС към помощта *de minimis* в селскостопанския сектор, публикуван в официален вестник на ЕС, L 352 ;
1.2. Чл.12, ал.1, т.1 и ал.2, т.1, б. "а" от Закона за подпомагане на земеделските производители;
1.3. Решение на Управителния съвет (УС) на ДФ"Земеделие".

2.Обхват, условия и размер на подпомагане

2.1. Направление за подпомагане:

- Селскостопански животни: **крави, биволици, овце-майки и кози-майки.**

2.2. Размер на помощта:

2.2.1. Бюджет на помощта – **до 11 000 000 лева**.

2.2.2. Общият размер на предоставените на един земеделски производител помощи *de minimis* не може да надхвърля левовата равностойност на **15 000 евро (29 337.45 лв**.) за период от три данъчни години (2012 г. – 2014 г.). Максималният размер на помощта *de minimis* **за едно и също предприятие** не може да надхвърля левовата равностойност на **15 000 евро (29 337.45 лв.)** за период от три бюджетни години (2012 г. – 2014 г.).

2.2.3. Размерът на помощта е част от норматива за изхранване на брой животно по видове, определен от МЗХ.

2.2.4. Окончателната сума за подпомагане по видове животни се определя с решение на УС на Фонда след приключване на срока за подаване на заявленията.

3. Ползватели

3.1. Помощта се предоставя на земеделски производители, занимаващи се с първично производство на селскостопанска продукция – физически лица, еднолични търговци и юридически лица, които отглеждат крави, биволици, овце-майки и кози-майки, регистрирани като земеделски производители съгласно Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители **за 2014 г.**

3.2. **Едноличните търговци** и **юридическите лица** е необходимо да бъдат регистрирани по реда на Закона за търговския регистър.

3.3. По мярката се подпомагат земеделски производители, които нямат изискуеми задължения към ДФ „Земеделие (ДФЗ). В случай на налични изискуеми и ликвидни задължения към Фонда, същите се прихващат от помощта.

На подпомагане подлежат бенефициенти, които нямат задължения към „Напоителни системи". Проверката се извършва служебно от ДФЗ *(допълнение с решение на УС, Протокол № 60 от 2014 г.)*.

3.4. Специфични изисквания:

Под понятието **„едно и също предприятие"** по т. 2.2.2. на настоящите указания означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения, съгласно чл. 2 на Регламент (ЕС) № 1408/2013:

а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;

б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;

в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;

г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от правата на глас на акционерите или съдружниците в това предприятие;

д) предприятия, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в букви а) – г), посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие.

4. Ред за кандидатстване

4.1. Лицата по т.2 от настоящите указания кандидатстват в Областните дирекции (ОД) на ДФ"Земеделие", отдел „Прилагане на схеми и мерки за подпомагане" (ПСМП) **по постоянен адрес** на физическото лице или едноличния търговец *(при кандидатстване на ФЛ или ЕТ)* и по седалището на юридическото лице *(при кандидатстване на ЮЛ)*.

4.2. Областната дирекция оформя документите в съответствие с настоящите указания, приложените образци и процедура за прилагане на помощта.

4.3. ДФЗ предоставя на МЗХ обобщена информацията от подадените заявления за утвърждаване размера на помощта на едно животно от УС на Фонда.

4.4. Изпълнителният директор на ДФ „Земеделие" делегира права на директорите на областните дирекции за сключване на договори в размер до левовата равностойност на 15 000 евро (29 337.45 лв.) в ОД на ДФЗ по реда на чл. 11, ал.1 от Устройствения правилник на ДФ „Земеделие".

4.5. ДФЗ взема решение за одобрение на заявлението, сключва договор с бенефициента за предоставяне на помощта или прави отказ.

4.6. Отдел „ПСМП", след подписване на договора от двете страни, нарежда сумата по посочената IBAN сметка на земеделския производител. Сумите се потвърждават от централно управление на ДФ „Земеделие".

5. Документи за предоставяне на помощта

5.1. Кандидатите прилагат следните документи:

а) заявление, генерирано от системата, в което се декларира:

- ЕИК *(за ЕТ и ЮЛ)*;
- Брой животни по видове, за които се кандидатства;
- IBAN сметка и BIC код на обслужващата банка;
- размер на получена друга минимална помощ от 01.01.2012 г.;
- Наличие на свързаност по т. 3.4. във връзка с т. 2.2.2. на настоящите указания.

б) копие на регистрационна карта, удостоверяваща актуална регистрация за 2014 г. по Наредба № 3 от 1999 г.;
в) извлечение от Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК), генерирано от отдел "ПСМП" на съответната ОД на Фонда, за наличния брой животни по видове, регистрирани в Системата за идентификация на животните и регистрация на животновъдните обекти на БАБХ;
г) решение на компетентния орган на управление на юридическото лице за кандидатстване по схемата *(не се отнася за ЕТ);*

5.2. Комплектованото досие включва:
а) изискуемите документи по т.5.1.;
б) договор за предоставяне на държавна помощ;
в) платежен документ за изплатената сума по de minimis

6. Контрол

6.1. Отдел „ПСМП" извършва документална проверка за верността на информацията, предоставена от кандидата за подпомагане, както и за спазването на изискванията за допустимост на заявлението.

6.2. Дирекция „КСП" извършва административна проверка на случаен принцип на 5 % от бенефициентите.

6.3. ДФЗ контролира общата стойност на изплатените помощи да не надхвърля левовата равностойност на 15 000 EUR на едно и също предприятие за три бюджетни години.

6.4. ДФ „Земеделие" може да извършва последващ контрол, относно изпълнение на схемата.

6.5. ДФЗ извършва служебна проверка за констатиране броя на животните по т. 7.1., на база Системата за идентификация на животните и регистрация на животновъдните обекти на БАБХ.

7. Отговорности

7.1. Земеделските производители запазват **75 %** от броя на животните, за които е получена помощта **до 31.12.2014 г.**

7.2. При нецелево използване на предоставената държавна помощ по схемата, деклариране на неверни данни и представяне на неистински документи, вземането на Фонда става изискуемо и земеделският производител възстановява получените средства, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

7.3. При неспазване на задълженията по т. 7.1., вземането на Фонда става изискуемо и земеделският производител възстановява частта на получените средства, съответстваща на неизпълнението, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

8. Срокове на помощта

8.1. Срок за подаване на заявленията в отдел „ПСМП" към областните дирекции на ДФ"Земеделие" – **от 07 април 2014 г. до 23 април 2014 г.**
8.2. Срок за сключване на договорите и изплащане на помощта – **от 08 май 2014 г. до 23 май 2014 г.**

Допуска се изплащане на помощта и след срока, при възникнали казуси и обстоятелства, изискващи извършване на допълнително обследване допустимостта за подпомагане на съответния бенефициент.

9. Спазване на правилата за държавни помощи

9.1. Помощта, съгласно тази схема е вид държавна помощ, предоставена при условията на правото на Европейския съюз.

9.2. При подпомагане при условията на тази схема договорът между Фонда и земеделския производител не може да се променя по отношение на страни по договора, предмета на подпомагане, включително не са допустими прехвърляния на права и задължения по него, с изключение на случаите по чл. 3, т. 8. и 9. от Регламент (ЕС) № 1408/2013.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:
МИРОСЛАВ НИКОЛОВ