Изх.№ РД - 01-20-254
30.01.2024 г.

О Т Ч Е Т

ЗА ДЕЙНОСТТА НА АСОЦИАЦИЯ ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ“ ЕООД – ГР.СМОЛЯН ЗА 2023 г.

Правно основание: чл. 198в, ал. 5, т. 5 от Закона за водите (ЗВ) и чл. 9·, ал. 2 и чл. 16, т. 3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация(ПОДАВК).

През 2023 година, дейността на Асоциация по ВиК - Смолян се ръководи от Областния управител. на Област Смолян в качеството му на Председател, подпомаган от Главен секретар и Експерт ВиК.

Дейностите на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - гр. Смолян през отчетния период беше насочена в няколко основни направления, а именно:

- подготовката и провеждането на заседания на Общото събрание във връзка с компетенциите му по чл. 198в, ал. 4 от Закона за водите;
- проверка и приемане на направените от ВиК оператора инвестиции във ВиК инфраструктура – ПДС и ПОС;
- осъществяването на контрол за изпълнението на задълженията съгласно сключения Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация и предоставяне на ВиК услуги, както и Наредбата за изискванията и критериите за ВиК операторите и квалификацията на персонала им;
- други.

I. Подготовка и провеждане на заседания на общото събрание на Асоциация по ВиК - Смолян

През отчетната 2023 г. заседание на общото събрание е свикано общо 2 /два/ пъти за следните дати – 07.02.2023 г./извънредно ОС/ и 21.06.2023 г./редовно ОС/.

Заседанията са проведоха при наличие на изискуемия кворум по чл. 198в, ал. 7 от Закона за водите.

На **07.02.2023 г**. беше проведено извънредно заседание на ОС на АВиК – Смолян при следния дневен ред:

1. Съгласуване на проект за Допълнително споразумение №3 към Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги от 10.09.2015 г. и

упълномощаване на Председателя да подпише допълнителното споразумение от името на Асоциацията по ВиК - Смолян

Протокол № 19 от проведеното извънредно общо събрание беше публикуван на интернет страницата на Областна администрация Смолян, раздел Асоциация ВиК

На **21.06.2023 г.** се състоя редовното заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ООД - гр. Смолян, по смисъла на чл. 9, ал. 2 от ПОДАВиК. Събранието беше проведено при следния дневен ред:

1. Отчет за дейността на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ЕООД - Смолян за 2022 г.
2. Отчет за изпълнението на бюджета на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ЕООД - Смолян за 2022 г.
3. Обсъждане на проект и приемане на бюджет на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ЕООД – гр.Смолян за 2023 г.
4. Обсъждане и одобряване на подробна инвестиционна програма на „ВиК“ ЕООД – Смолян за инвестиции в активи, публична държавна и публична общинска собственост през 2023 г.
5. Преразглеждане на актуализирания Бизнес план за развитие на дейността на ВиК ЕООД – Смолян като ВиК Оператор за периода 2022 – 2026 г.
6. Обсъждане на възможностите за оптимизиране работата на ВиК оператора. Намаляване на цените на ВиК услугите – довеждане, отвеждане и пречистване на водата. Цената трябва да бъде поставена в съответствие с необходимо присъщите разходи, по повод довеждане, отвеждане и пречистване като се отчете факта, че ВиК оператора е монополист и потребителите нямат друга алтернатива.
7. Други

Протокол № 20 от проведеното редовно общо събрание беше публикуван на интернет страницата на Областна администрация Смолян, раздел АВиК

II. Съгласуване на подробна инвестиционна програма - /ДА

По т. 4 от дневния ред *Обсъждане и приемане на подробна инвестиционна програма на „ВиК“ ЕООД – Смолян за инвестиции в активи, публична държавна и публична общинска собственост през 2023 г.* на редовното заседание беше взето решение за одобряване на програмата.

III. Съгласуване на Бизнес план на ВиК Оператора

Бизнес план на Оператора за периода 2022-2026 г. е одобрен от КЕВР на закрито заседание на 29.09.2022 г.

IV. Предоставени отчети на ВиК оператора за предходната година - /ДА

С писмо рег.№ ГС-41 от 26.04.2023 г. Операторът ВиК ЕООД – Смолян е предоставил на Асоциацията по ВиК годишен доклад на дружеството, съдържащ:

- заверени копия на ГФО за 2022 с пояснителни сведения към него и доклад на независимия одитор, отчет за финансовото състояние, отчет за печалбите или загубите и другия всеобхватен доход, отчет за паричните потоци, отчет за промените в собствения капитал
- доклад за дейността на дружеството за 2022 г.
- годишен доклад съгласно точка 12.4. (б) от Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги за 2021 г., изготвен във формат съгласно Приложение VI.

V. Извършени проверки от АВиК на ВиКО за съответствие с изискванията по Наредба за изискванията и критериите за ВиК операторите и квалификацията на персонала им - /ДА

Съгласно разпоредбите на *Наредба за изискванията и критериите за ВиК операторите и квалификацията на персонала им* служители на Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД, гр.Смолян, следва да извършат годишна планова проверка, относно спазването и изпълнението на изискванията по глава втора с изключение на чл. 9 от Наредбата.

В тази връзка през месец октомври 2023 г. беше извършена годишната планова проверка на Оператора за съответствие с изискванията по глава втора от *Наредбата.*

ВиК операторът разполага с изискуемата техника и оборудване, необходими за непрекъснато предоставяне на ВиК услуги в границата на съответната обособена територия

ВиК операторът поддържа 24-часова безплатна телефонна линия за съобщаване на аварии, както и за предоставяне на справки, информация и др., както и поддържа интернет страница, която отговаря на изискванията на наредбата.

ВиК операторът разполага със софтуерен счетоводен продукт за обработване на данните за приходите от дейността по предоставяне на ВиК услуги

ВиК операторът е създал и поддържа изискуемите регистри с изключение на Географска информационна система, която се разработва с проект „Интегриран воден проект на агломерация Смолян“ и след приключване работата по него ще бъде въведена в действие.

ВиК операторът разполага с минимално изискуемия персонал. Към момента на проверката няма назначен експерт по регулаторна и договорна дейност.

Операторът води дневник по чл.18, ал.4 от *Наредбата* за обученията на персонала с цел разширяване на професионалните умения и повишаване на квалификацията.

VI. Участие в работни срещи /обучения / семинари – общо 22 бр.

През отчетния период се проведоха **18** работни срещи, от които с оператора – **5** бр., с представители на общините-членове на АВиК – **3 бр**., с РДНСК **1 – бр**., и във връзка с проследяване на етапите на реализация и предприемане на мерки и действия по координация относно изпълнението на дейностите и констатирано забавяне на строително – монтажните работи на обект: „*Интегриран воден проект на агломерация град Смолян*“ съгласно договорните условия на ФИДИК – червена книга и договорните условия на ФИДИК – жълта книга – **3 бр.**

Участие в **4 бр**. семинари

Участие в **2 бр**. обществени обсъждания на КЕВР.

VII. Комисия за отчитане на инвестициите - /ДА

Със Заповед № АП-03-18-98 от 09.03.2023 г. на основание чл.32, ал.1 от Закона за администрацията е назначена Комисия за отчитане и приемане на инвестициите, извършени от Оператора като част от задължителните по Договора с Асоциацията.

VIII. Приемане на инвестициите - /ДА

На основание Протокол от 28.09.2023 г., подписан между Управителя на оператора „ВиК“ ЕООД – гр.Смолян и Председателя на Асоциация по ВиК – Смолян са приети извършените през **2022** г. инвестиции в активи, публична държавна собственост на територията, обслужвана от „ВиК“ ЕООД – гр.Смолян, които са на обща стойност 104 990,48 лева, както следва:

1. Обекти за **район Златоград**:

- Обект №1467 - Помпен блок – хидравлика WILO WRH 50/9 находящ се в Помпена станция – с.Ерма река, р-н Златоград, област Смолян, – 13 539,25 лв.
- Обект № 1548 - Ремонт на помпа на 4-ти кладенец, находящ се в с.Пресека, общ.Златоград – 1 668,27 лв.
- Обект № 1561 - Монтаж на СК Ф-100 – напорен водопровод оток – 1 714,82 лв.

2. Обекти за **Район Смолян**:

- Обект № 1375 – монтаж въздушник на Водоем Беклийца, р-н Смолян– 445,07 лв.
- Обект № 1302 – Ремонт на аератор ПСОВ Пампорово – 2 360,00 лв.
- Обект № 1519 – Мостов утайкочистител ПСОВ Пампорово, находящ се в КК Пампорово – 21 320,00 лв.
- Обект № 1386 – Изготвяне на Координатен регистър на пояси I, II, и III на СОЗ на водохващания р-н Превала – 960,00 лв.
- Обект № 1428 – Довеждащ водопровод ПСПВ Превала – Смолянски езера м.05.2022 – 5 397,24 лв.

3. Обекти за **Район Мадан:**

- Обект № 1306 – Водоем Първи май – Мадан – 1 554,23 лв.

- Обект № 1319 – Довеждащ водопровод Пловдивци - Мадан с цена на обекта 3 589,02 лв.

- Обект № 1416 – Събирателна шахта с.Пловдивци, общ.Мадан с цена на обекта 4 965,20 лв.

4. Обекти за **Район Баните**:

- Обект № 1377 – Центробежна помпа ПСПВ – Стърница, общ.Баните – 778,00 лв.
- Обект № 1394 - Р-я съоръжения ПСПВ – Стърница, общ.Баните – 1 650,63 лв.

5.Обекти за **Район Неделино**:

- Обект № 12 – РИМ ПС Крайна, р-н Неделино с цена - 953,43 лв.
- Обект № 1388 - Ремонт на помпа ПС Крайна, с цена на обекта- 1 142,98 лв.
- Обект № 1397 – Напорен стоманен водопровод гр.Неделино м.03.2022, - 11224,57 лв.
- Обект № 1513 – Кранове и хидранти на напорен водопровод – с.Крайна – с.Долен, - 569,17 лв.
- Обект №1514 – Нова ПС – Крайна, р.н Неделино/ПДС, - 5 890,00 лв.
- Обект № 1521 – Помпен агрегат ПС – Крайна, р.н Неделино/ ПС – Крайна, р.н Неделино - 20 458,60 лв.
- Обект № 1549 – Трансформатор за водоем Висока зона Неделино - 3 710,00 лв.

6. Обекти за **Район Рудозем**:

- Обект № 1596 – Компресор за яз.Пловдивци – 1 100,00 лв.

В процеса на приемане и отчитане на инвестициите бяха положени необходимите усилия за спазване на препоръчания модел на работа.

Изпълнените СМР, вложените материали и разходи за труд, механизация, гориво, транспорт, енергия и др., по смисъла на чл.7 от сключения на 10.09.2015 г. Договор за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставянето на водоснабдителни и канализационни услуги и Приложение VIII към него представляват инвестиции във ВиК активи Публична държавна собственост /ПДС/. Същите са вложения на средства в реконструкция, модернизация и подмяна на съществена част от съществуващи съоръжения /активи/, които водят до повишаване на капацитета и значително удължаване на полезния живот на ВиК съоръженията ПДС.

През 2023 г. ВиК оператора е инвестирал в активи публична държавна собственост – 87 451,18 лв., които предстои да бъдат приети през 2024 г.

През 2023 г. ВиК оператора е инвестирал в активи публична общинска собственост – 1 048 303,97 лв., разпределени по общини както следва :

Община Баните – 77 780,37 лв.,
Община Борино – 35 011,37 лв.,
Община Девин – 171 301,48 лв.,
Община Доспат – 69 847,44 лв.,

Община Златоград – 95 864,52 лв.,
Община Мадан – 114 128,91 лв.,
Община Неделино – 53 416,57 лв.,
Община Рудозем – 86 140,56 лв.,
Община Смолян – 323 665,41 лв.,
Община Чепеларе – 21 147,34 лв.

Общо извършени инвестиции през 2023 г. в ПДС и ПОС – 1 135 755,15 лв.

Във връзка с постъпили искания от Община Мадан и Община Доспат за предоставяне на ВиК Оператора активи, публична общинска собственост /ПОС/ чрез Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - гр. Смолян, на основание чл.198ж, 198о и 198п от Закона за водите и в изпълнение на процедурата **по чл. 4.4 (г)** от *Договора за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги, сключен на 10.09.2015 г. между Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабсяване и канализация“ ЕООД Смолян и Оператора „Водоснабсяване и канализация“ ЕООД – гр.Смолян* беше изпратен списък на новите/ новоидентифицираните активи, описани с характеристиките, съгласно Приложение I от Договора.

Операторът прие активите за стопанисване поддръжка и експлоатация без възражения.

IX. Извършени проверки по сигнали и жалби

През отчетния период /2023 г./ в Асоциацията по ВиК – Смолян поддържа електронен регистър на постъпилите клиентски жалби. Регистърът съдържа информация относно подателя, предмета на жалбата експлоатационния район, предприетите мерки и др. През периода се наблюдава тенденция на намаление на сигналите и оплакванията, адресирани до АВиК – Смолян. В рамките на отчетната година са постъпили и общо 19 жалби и сигнали */при постъпили 31 за 2022 г./*, част от които са депозирани директно във ведомствата Прокуратура РБ, МРРБ, МОСВ, РДНСК, Община Смолян, ВиК оператор и др. По-голямата част от тях касаят спорове между потребител и ВиК оператора. Доколкото АВиК има нормативно установени правомощия и задължения да контролира изпълнението на целите на сключения с оператора Договор по чл.198п от ЗВ жалбите, предложенията и сигналите са изпратени на обслужващия оператор за извършване проверки на терен, замервания и вземане на отношение по всеки отделен казус.

Подателите на сигналите, жалбите и предложенията са надлежно уведомени за резултатите от проверките и предприетите действия и е осъществен последващ контрол.

От общия брой на постъпилите жалби в Асоциацията /19 жалби/, по видове са както следва :

3 бр. жалби, касаещи липса или намалено количество на питейната вода/ Осиково-1, Павелско-2,

5 бр. жалби относно проблеми, свързани с наводняване от дъждовни води/ Смолян-4, Рудозем-1

3 бр. жалби, свързани със СМР по изпълнението на обект *Интегриран воден проект агломерация – Смолян*, предимно поради невъзстановени пътни настилки

7 бр. квалифицирани като „друго по канализация“

1 бр. квалифицирани като „други“

През 2023 г. няма постъпили жалби относно качеството на питейната вода.

X. Състав на АВиК – брой служители, договори, заетост, конкурси.

Служители – 3 бр., от които заета по трудово правоотношение на пълен работен ден е само длъжността „главен секретар“.

От 01.10.2023 г. на трудов договор и непълен работен ден е назначен „Експерт ВиК“.

Заетост - Минимално изискуемият щатен състав на Асоциацията през отчетната година остана непопълнен относно длъжностите „експерт ВиК“ /до 30.09.2023 г./ и „финансов експерт“.

Главният секретар осъществяваше общо ръководсто, координация и контрол на дейността на служителите и външните експерти. Той беше ангажиран с организацията по провеждането на заседанията на Общото събрание на Асоциацията, като в тази връзка осъществява всички правни и фактически действия относно подготовката, провеждането и отчитането им.

Част от служебните задължения на главния секретар е воденето, поддържането и съхранението на архив на всички видове документи, изготвяни при или по повод дейността на Асоциацията, както и администрирането и воденето на регистър за предложения, жалби и сигнали от потребители на обособената територия по реда на ПОДАВиК.

През отчетната година главния секретар участва във всички срещи, кореспонденция и комуникация с КЕВР, МРРБ, МОСВ, РДНСК, общини, ВиК оператор и други ведомства имащи отношение към дейността на АВиК.

Главният секретар беше ангажиран и с отговорността да следи за спазването на правилата и гаранциите на правото за защита на данните и политиките на Асоциацията като администратор по отношение на защитата на личните данни на потребителите.

Договори - С цел изпълнение на дейностите, предвидени за длъжностите, „експерт ВиК“ до 30.09.2023 г. и „финансов експерт“ през целия отчетен период в АВиК са сключвани граждански договори със съответните експерти, консултанти и специалисти, съгласно възникналата необходимост.

XI. Преведени средства по бюджета на АВиК

1. Преведени средства за 2023 г. – общо 40 417.28 лв.

- от МРРБ – **25 000** лв.
- от община Баните – **1 580.53** лв.,
- от Община Борино – **1 387.46** лв.,
- от Община Девин – **4 741.12** лв.,
- от Община Златоград - **4 786.93** лв.,
- от Община Чепеларе - **2 921.24** лв.

XI.2. Преведени средства по бюджета на АВиК за минал период – общо 12 682.67 лв.

- от Община Баните – **1 501.86** лв.,
- от Община Борино – **1 110.76** лв.,
- от Община Девин – **3 969.87** лв.,
- от Община Златоград - **3 745.04** лв.,
- от Община Чепеларе - **2 355.14** лв.

XII. Непреведени средства от общини по бюджета на АВиК.

През отчетния период не всички членове погасиха вноските си към АВиК. Непреведени средства от общини по бюджета на АВиК – **64 666,86** лв., от които за **2023** г. – **31 011,28** лв., и за минал период – **33 655, 58** лв., разпределени както следва:

Община Доспат – **6 316,98** лв.,
Община Мадан – **4 833,68** лв.,
Община Неделино – **6 909,14** лв.,
Община Рудозем – **17 850,07** лв.,
Община Смолян – **28 758,99** лв.

На основание чл. 198в, ал.4, т. 10 от Закона за водите, годишният отчет следва да бъде приет на редовно заседание на Общото събрание на Асоциация по В и К на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД - Смолян.

ЗАХАРИ СИРАКОВ ..... /п/*.....
Областен управител на област Смолян и
Председател на Асоциация по В и К – Смолян

* Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)