

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ЗЛАТОГРАД



## **НАРЕДБА** **№ 16**

**за условията и реда за провеждане на обществено  
обсъждане на проекти, финансирани чрез  
дългосрочен или краткосрочен дълг  
в Община Златоград**



2009

## **Раздел I**

### **Общи положения**

Чл. 1. Настоящата Наредба определя условията и реда за провеждане на обсъждане от местната общност (наричано по-долу обществено обсъждане) на проекти, за финансирането на които предстои Общината да поеме дългосрочен или краткосрочен дълг, както и гаранциите към тях.

## **Раздел II**

### **Условия и ред за поемане на дългосрочен дълг по чл. 4 от Закона за общинския дълг**

Чл. 2. Поемането на дългосрочен дълг от община Златоград се извършва при спазване на условията на Закона за общинския дълг.

Чл. 3. Условията за провеждане на обществено обсъждане на проект на община Златоград са следните:

(1) Проектът, предлаган за обсъждане, да е в интерес на населението, живеещо на територията на община Златоград.

(2) Проектът, който предстои да бъде обсъждан от местната общност, да бъде финансиран чрез поемане на дългосрочен общински дълг при условията на Закона за общинския дълг, а именно за:

1. финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност;
2. рефинансиране на съществуващ дълг;
3. предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;
4. осигуряване на плащания по изискуеми общински гаранции.

Чл. 4. Общественото обсъждане трябва да се състои най-малко един месец преди разглеждане на проекта от Общинския съвет при условията на Глава четвърта от Закона за общинския дълг.

Чл. 5. В общественото обсъждане могат да участват представители на общинската администрация, на държавни и обществени организации, обществеността, заинтересовани физически и юридически лица, граждани и неправителствени организации, които имат регистрация, осъществяват дейност или ползват услуги на територията на Община Златоград.

Чл. 6. Обществено обсъждане на проект на община Златоград се извършва при спазване на следния ред и условия:

(1) Кметът на община Златоград изпраща писмено съобщение до Общинския съвет за предстоящото обществено обсъждане и оповестява проекта, който ще се финансира чрез поемане от общината на дългосрочен дълг, чрез покана за обсъждане, отправена до местната общност.

(2) Поканата за обсъждане по предходната алинея се разгласява чрез местния радиовъзел и кабелен оператор, интернет страницата на община Златоград, местните вестници и се поставя на обществено достъпно място в сградата на общината най-малко седем дни преди насроченото обсъждане.

(3) Поканата за обсъждане по алинея 1 на този член, трябва да съдържа общите параметри на проекта - предназначение, стойност, начин на финансиране и на обезпечаване, дата и място на провеждане на обсъждането, място за свободен достъп до материалите по проекта, както и време за обществен достъп до документацията и лица за контакти.

(4) Обсъждането се провежда в достъпно място в сградата на общината или друго подходящо помещение.

(5) За провеждане на конкретно обсъждане от местната общност:

1. кметът при необходимост назначава със заповед докладчик за обсъждането и лице, което да изготви протокол на обсъждането.

2. в тридневен срок от получаване на писменото съобщение за предстоящото

обсъждане Председателя на общинския съвет свиква председателския съвет, който определя трима общински съветника за участие в ръководството на събранието.

3. от присъстващите на обсъждането държавни и обществени организации, заинтересовани физически и юридически лица, граждани и неправителствени организации се избират петима представители, от които единия да е представител на неправителствена организация.

(6) Обсъждането се открива с експозе от кмета на община Златоград или упълномощен от кмета докладчик, който и ръководи срещата по общественото обсъждане, съдържащо описание на идеята на проекта, доказателства за обществената му значимост, икономически параметри на проекта, предлаган начин на финансиране, параметри на предлаганото финансиране. Докладчикът е длъжен да покани на обсъждането лица - експерти, взели участие в изготвянето на проекта, за отговор на въпроси на представителите на местната общност.

(7) След експозето по предходната алинея, докладчикът дава думата на представителите на местната общност за свободно изразяване на мнения, предложения и становища, както и за въпроси по проекта.

(8) Докладчикът и експертите записват всички въпроси, след което отговарят на лицата, поставили въпросите.

(9) За протичането на обсъждането се води протокол от определеното лице в заповедта на кмета по алинея 5 от настоящия член. Протоколът се подписва от докладчика, определените от председателския съвет тримата общински съветника, петимата представители от местната общност, явилите се експерти, взели участие в изготвянето на проекта и протоколчика. Общественото обсъждане е легитимно, ако са присъствали не по-малко от 1 /един/ % /процент/ от броя на пълнолетните жители от гр. Златоград с постоянен адрес на територията на Община Златоград, а за населени места извън общинския център – 1% от броя на жителите от съответното населено място.

(10) Когато в резултат на общественото обсъждане се налага промяна в проекта и се налага да бъдат разгледани и оценени други алтернативи, кметът преценява необходимостта от допълване на проекта и от организиране на ново обществено обсъждане по реда на тази Наредба. По негова преценка може да бъде поискано от изготвилите проекта лица да актуализират проекта с приетите допълнения и забележки от общественото обсъждане.

(11) Присъствалите на обсъждането, които не подкрепят проекта или част от него могат в 3 дневен срок от провеждане на обсъждането да внесат писмени мнения до Кмета на Общината.

(12) Всички граждани и юридически лица не присъствали на обсъждането могат в срока по предходната алинея да внесат предложения до Кмета на Общината, касаещи проекта, за реализация на които ще се поема дългосрочен дълг.

(13) В тридневен срок Кмета на общината е длъжен да отговори писмено на постъпилите запитвания.

(14) След изтичане на срока по ал.11 и ал.12 от настоящия член, Кмета на Общината изготвя доклад до Общинския съвет за всички постъпили мнения, запитвания и предложения, и го представя на първото заседание на Общинския съвет.

(15) При внасяне на предложението за поемане на дългосрочен дълг за обсъждане на заседание на Общинския съвет, неразделна част от предложението е протокола от общественото обсъждане.

### **Раздел III**

#### **Условия и ред за поемане на краткосрочен дълг по чл. 5 от Закона за общинския дълг**

Чл. 7. Поемането на краткосрочен дълг от община Златоград се извършва при спазване на условията на чл. 5 от Закона за общинския дълг.

Чл. 8. Предложението за поемане на краткосрочен дълг трябва да е придружено с описание на финансовите параметри на дълга - размер на краткосрочния дълг, срокове за

усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, източници за погасяване, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужването на дълга върху бюджета на общината.

Чл. 9. Проектът, който предстои да бъде финансиран чрез поемане на краткосрочен общински дълг при условията на Закона за общинския дълг, може да бъде за:

1. предоставяне на публични услуги при временен недостиг на средства, възникнал по време на изпълнението на бюджета;

2. капиталови разходи, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната година от бюджетни приходи, помощи или влязъл в сила договор за дългосрочен дълг;

3. неотложни разходи за предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;

4. плащания по изискуеми общински гаранции.

Чл. 10. Условията и редът за поемане на краткосрочния дълг се определят с решение на Общински съвет.

Чл. 11. Краткосрочният дълг по чл. 5, ал. 1 от Закона за общинския дълг трябва да бъде погасен в рамките на бюджетната година, в която е поет, но не по-късно от 25 декември на съответната година.

#### **Раздел IV**

##### **Общински гаранции**

Чл. 12. (1) Гарантиран от общината дълг са всички финансови задължения, за които с решение на общинския съвет са издадени гаранции от името и за сметка на общината при спазване изискванията на Закона за общинския дълг.

(2) Редът и условията за предложенията и вземането на решения за издаване на общински гаранции са посочени в Глава VI от Закона за общинския дълг.

#### **Раздел V**

##### **Допълнителни разпоредби**

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. "Краткосрочен дълг" е дълг със срок за изплащане до една година.

2. "Дългосрочен дълг" е дълг със срок за изплащане над една година.

3. "Форсмажорно обстоятелство" е непредвидено и непредотвратимо събитие от извънреден характер, което не може да се избегне или последиците от което не могат да се предотвратят.

4. "Местна общност" са лицата, които имат регистрация, осъществяват дейност или ползват услуги на територията на община Златоград.

##### **Преходни разпоредби**

§ 1. Община Златоград няма право да поема нов дълг ако годишния размер на плащанията по дълга, надвишава 25 на сто от общата сума на собствените приходи и общата изравнителна субсидия по последния заверен годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

##### **Заклучителни разпоредби**

§ 1. Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 15, ал. 3 от Закона за общинския дълг и влиза в сила от датата на приемането.

§ 2. Наредбата е приета с решение № Д271 от 29.12.2008 г. на Общински съвет Златоград и влиза в сила от 01 януари 2009 г.

Гл. Спец "ТО на ОбС":  
/Св. Чаушева/

Председател на Общински съвет  
на Община Златоград:  
/инж. Пламен Чингаров/