

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ЗЛАТОГРАД



НАРЕДБА № 8

НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЗЛАТОГРАД ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕТО И АДМИНИСТРИРАНЕТО НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ

приета с Решение № Д 72/28.03.2008 г. на Общински съвет Златоград, в сила от 01.05.2008 г., изменена с Решение № 143/30.06.2008 г., изменена и допълнена с решение Д 312/26.02.2009 в сила от 01.03.2009 г., изменени с решение Д 440/11.09.2009 и Решение № Д509/26.10.2009 в сила от 01.11.2009 г., изменена с Решение № 514 /26.11.2009 в сила от 01.12.2009 г, изменена и допълнена с Решение № Д 555/30.01.2010 г., в сила от 01.02.2010 г., изменена и допълнена с Решение № Д 629/28.04.2010 г. в сила от 01.05.2010 г, изменена и допълнена с Решение Д646/10.05.2010 г. в сила от 01.06.2010 г., допълнена с Решение Д682 /27.07.2010, в сила от 01.08.2010, допълнена с Решение №Д725/29.09.2010, в сила от 29.09.2010 г., изменена с Решение № Д777, в сила от 01.01.2011 г., изменена и допълнена с решение **Д874/29.06.2011 г.**

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I.

Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги

Чл. 1. Тази наредба урежда реда и начина за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги, предоставяни от общинска администрация Златоград на физически и юридически лица.

Чл. 2. Общината събира следните местни такси:

1. за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. за ползване на детски ясли, детски кухни, детски градини, **специализирани институции за предоставяне на социални услуги, /изменено с Решение Д 312/26.02.2009 г./** лагери, общежития и други общински социални услуги
4. (отменена) **с Решение Д 312/26.02.2009 г./** ;
5. за технически услуги;
6. за административни услуги;
7. за откупуване на гробни места;
8. туристическа такса; (отменена) **с Решение Д 777/27.01.2011 г./** ;
9. за притежаване на куче;
10. други местни такси, определени със закон.

Чл. 3. За всички услуги и права, предоставяни от община Златоград, с изключение на тези по чл. 2, общинският съвет определя цена.

Чл. 4. Размерът на местните такси и цени на услуги се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово или в брой.

Чл. 5. (1) Размерът на местните такси се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определянето и заплащането им;

(2) За услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл. 6. Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват:

1. Преки и непреки трудови разходи (работна заплата, допълнителни плащания, здравни, пенсионни и осигурителни вноски);
2. Материални, режимни, консултантски и други разходи (доставки на материали и услуги, застраховки, командировъчни, наеми);
3. Разходи за управление и контрол;
4. Разходи по събиране на таксата и други (напр. инвестиционни, имащи отношение към формиране размера на таксата).

Чл. 7. (1) Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(2) В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставяне на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

(3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от републиканския бюджет.

Чл. 8. Лицата неползващи услуга през годината или определен период от нея се освобождават изцяло или частично от заплащане на съответната такса по ред определен с тази наредба.

Чл. 9. (1) Общински съвет може да освобождава определени категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни видове такси.

(2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на приходите от такси.

(3) Конкретните облекчения се определят в съответните раздели на наредбата.

Чл. 10. В случаите, когато едни и същи услуги се предоставят от общината и от други лица за цени на тези услуги могат да бъдат приети пазарните, като размера им не се ограничава до стойността на разходите по предоставяне на услугата.

Чл. 11. (1) Услугите, предоставяни от общинска администрация Златоград в зависимост от сроковете за извършване могат да бъдат:

1. обикновени – съгласно утвърдени срокове в нормативни актове
2. бързи – до 3 дни
3. експресни – до 24 часа

(2) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи и заплащане цената на съответния вид услуга.

(3) В настоящата наредба са посочени цените на обикновените услуги.

(4) Бързата услуга се заплаща със 100 на сто увеличение спрямо цената на обикновената услуга.

(5) Експресната услуга се заплаща с 200 на сто увеличение спрямо цената на обикновената услуга.

Раздел II.

Събиране на местните такси и цени на услуги

Чл. 12. (1) Местните такси и цени на услуги се събират от общинската администрация от определени лица със заповед на кмета длъжностни лица.

(2) Приходите по ал. 1 постъпват в бюджета на общината.

Чл. 13. Местните такси и цени на услуги се заплащат предварително при заявяване на услугата или едновременно с предоставяне на услугите с изключение на тези, за които в тази наредба или в друг нормативен акт е предвидено друго.

Чл. 14. (1) (изменена с Решение Д 777/27.01.2011 г.) Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси по тази наредба се извършват по реда на чл. 4, ал. 1-5 от ЗМДТ.

(2) (изменена с Решение Д 777/27.01.2011 г.) Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. или за срок, по-голям от една година, се издава от кмета на общината след решение на Общинския съвет."

(3) Актът за установяване на вземането може да се обжалва по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Раздел III.

Промени в размера на местните такси и цени на услуги. Определяне цени на нови услуги

Чл. 15. (1) Промени в размера на местните такси и цени на услуги и определянето на цени на нови услуги се извършват с решение на общински съвет.

(2) В течение на годината могат да се въведат нови услуги респ. нови цени.

ГЛАВА ВТОРА

МЕСТНИ ТАКСИ

Раздел I

Такса за битови отпадъци

Чл. 16. (1) Такса за битови отпадъци се заплаща за услугите по събиране, извозване и обезвреждане в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

(2) Таксата се определя в годишен размер с решение на общински съвет ежегодно въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходими разходи за :

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци - контейнери, кофи и други;
2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;
- 3.(изменена с Решение Д 777/27.01.2011 г.) проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисленията по чл. 71а и 71е от Закона за управление на отпадъците.
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

(3) Когато на предходната година общински съвет не е определил размера на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

(4) (изменена с Решение Д 777/27.01.2011 г.) Таксата се заплаща от лицата по чл. 11 от ЗМДТ, т.е от данъчно задължените лица за данъка върху недвижимите имоти.

Чл. 17. (1) В срок до 30 октомври на предходната година кметът издава заповед, определяща границите на районите, в които ще се извършва организирано сметосъбиране и сметоизвозване, вида на предлаганите услуги и честотата на сметоизвозване.

(2) Заповедта се обявява публично чрез средствата за масово осведомяване и в Интернет сайта на общината.

(4) За имоти на предприятия и граждани, попадащи извън границите на организираното сметосъбиране и сметоизвозване, се събира такса за обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения и за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване в размер пропорционален в промили на отчетната стойност на имотите на предприятията, респ. на данъчната оценка на имотите на гражданите.

Чл. 18. (изменен с Решение Д 777/27.01.2011 г.)

(1) Такса битови отпадъци се заплаща на две равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 юни и от 1 юли до 30 октомври на годината, за която е дължима.

(2) На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

(3) Общинска администрация уведомява лицата по чл. 16, ал. 4 за дължимите от тях такси за съответния период и за сроковете за плащане.

Чл.19. (1) За новопридобити имоти такса за битови отпадъци се събира от началото на месеца, следващ придобиването на имота.

(2) За сгради, подлежащи на събаряне таксата се събира включително за месеца, през който е преустановено ползването им.

(3) За обстоятелствата по ал. 2 собствениците, а при учредено вещно право на ползване - ползвателите на имота подават декларация по образец в общинска администрация Златоград.

Чл. 20. Такса за битови отпадъци за нежилищни имоти на предприятията се определя:

1. според количеството на битовите отпадъци съобразно вида и броя на съдовете за съхраняването им и честотата на сметоизвозване;

2. пропорционално в промили върху отчетната стойност на активите, **когато не може да се установи количеството на битовите отпадъци по т. 1. допълнено с Решение № Д 312/26.02.2009 г./**

Чл. 21. (1) За определяне на такса за битови отпадъци за нежилищни имоти на предприятията по реда на чл. 20, т. 1 предприятията подават **в срок от 01 октомври до 30 ноември /изменено с Решение № Д 312/26.02.2009 г. /** на предходната година до кмета на общината декларация по образец (Декларация №1) за вида и броя на съдовете за съхраняване на битови отпадъци, които ще се използват през годината."

(2) За определяне на размера на таксата по чл. 20, т. 1 общински съвет определя цена на 1 куб. м. събран и извозен отпадък.

(3) Освен таксата по ал. 2 предприятията заплащат и такса за услугата по поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в размер, пропорционален в промили на отчетната стойност на имотите.

Чл. 22. (1) Таксата за битови отпадъци за имоти на граждани и жилищни имоти на предприятия се определя пропорционално в промили на база данъчната оценка на имотите, като разпределянето на размера на промила по видове услуги е както следва:

1. събиране и извозване на битовите отпадъци;
2. обезвреждане на битови отпадъци в депо;
3. поддържане на местата за обществено ползване.

Чл. 23. Не се събира такса за услугата по сметосъбиране и сметоизвозване:

1. за жилищни имоти на граждани и предприятия, **които не са основни жилища./допълнено с Решение № Д 312/26.02.2009 г./** и няма да се ползват през цялата година и собствениците, респ. ползвателите с учредено вещно право на ползване са подали декларация по образец (Декларация №2 и Декларация №3) за това обстоятелство в общинска администрация Златоград. Декларацията се подава в срок **от 01 октомври до 30 ноември./допълнено с Решение № Д 312/26.02.2009 г./** на предходната година."

2. когато общината не предоставя услугата.

Чл. 23а (нов, Решение № Д 874/29.06.2011 г.)

(1) Учебни и детски заведения на територията на община Златоград с отчетни стойности на недвижимите имоти над 300 000 лв. да заплащат 10% от стойността на задълженията за такса битови отпадъци.

(2) Учебни и детски заведения на територията на община Златоград с отчетни стойности на недвижимите имоти под 300 000 лв. да заплащат 20% от стойността на задълженията за такса битови отпадъци.

Чл. 24. Когато се установи, че декларираните по този раздел обстоятелства не отговарят на действителните, таксата се определя пропорционално върху отчетната стойност на активите **и данъчните оценки на жилищните имоти /допълнено с Решение № Д 312/26.02.2009 г./**

Чл. 25. Контрол по прилагането на Глава 2, Раздел I "Такса за битови отпадъци" се извършва от определени със заповед на кмета лица.

Раздел II.

Такси за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи, улични платна и терени с друго предназначение

Чл. 26. За ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити, покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост се събират такси както следва:

1. за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове;
2. за ползване на терени за разполагане на строителни материали и за обслужване на строителни обекти;
3. за ползване на терени, върху които са организирани панаири, събори и празници за продажба на стоки ;
4. за ползване терени, върху които са организирани панорами, стрелбища, моторни люлки, детски електромобили и др.
5. /**създадена нова с Решение № Д 509/26.10.2009 г в сила от 01.11.2009 г. и** отм. **с** Решение № 514/26.11.2009 г. **в сила от 01.12.2009 г.**)

Чл. 27. (1) Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица в зависимост от зоната, в която се намират терените по чл. 26.

(2) Зоните по ал. 1 се определят от общински съвет с настоящата наредба.

Чл. 28. (1) Таксите по чл. 26 се заплащат при издаване на разрешението за посочения в него период в касата на общинска администрация.

(2) Месечните такси се заплащат от 20 до 30 число на предходния месец.

(3) Таксите по този раздел се заплащат в определените размери, независимо от това колко време през деня или месеца е заето мястото.

Чл. 29. Общинският орган, издал разрешението за ползване на място, може да го отнема, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

Чл. 30. Таксата по чл. 26, т. 2 се заплаща предварително в пълен размер за целия срок за ползване на терена, преди заверката на протокола за строителна линия и ниво. Срокът за ползване се определя с плана за безопасност и здраве.

Чл. 31. Таксите по чл. 26 се събират в двоен размер при ползване на терена след изтичане на разрешения срок.

Чл. 32. (1) Таксите за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити, покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, се определят на кв. м. или бр., за час, ден или година, съгласно *Приложение № 1*.

(2) Таксите по *Приложение 1* са определени за първа зона в гр. Златоград

(3) Таксите по този раздел за с. Старцево, с. Долен, с. Ерма река и втора зона в гр. Златоград, се заплащат с 25 % намаление от таксите за първа зона на гр. Златоград.

(4) Таксите по този раздел за останалите населени места на територията на общината се заплащат с 50 % намаление от таксите за първа зона на гр. Златоград.

Раздел III.

Такси за детски ясли, детски градини, детски кухни, специализирани институции за предоставяне на социални услуги./допълнено с Решение № Д 312/26.02.2009 г./ , лагери, общежития и други общински социални услуги

Чл. 33. (1) За ползване на детски ясли и детски градини от родителите или настойниците се събират месечни такси, съгласно Приложение № 2.

(2) (нов с Решение № Д 555/ 30.01.2010 г., в сила от 01.02.2010 г) Родителите на деца в подготвителни групи към целодневни детски градини плащат такса за дейности по обучението и възпитанието на децата извън държавните образователни изисквания в размер, съгласно Приложение № 2

Чл. 34. (1) Не се заплаща такса за:

1. деца, чиито родител/родители са с над 71 на сто трайно намалена работоспособност, деца пълни сираци, децата на загинал/и родител при производствени аварии, природни бедствия или при изпълнение на служебен дълг;
2. деца с трайни увреждания.
3. третото и следващи деца на многодетни родители.

Чл. 35. (1) В детските градини/ясли посещението на децата може да бъде прекъсвано и подновявано по всяко време с предварително писмено уведомяване от родителите/настойниците. За времето през което детето не е посещавало детска градина/ясла не се заплаща такса. В подготвителните групи се допуска отсъствие само по уважителни причини.

(2) Не се заплаща такса за времето, в което детската ясла, детската градина или отделна група в тях не работи, поради аварии, ремонти, карантини и други обективни причини.

(3) Не се заплаща такса при отсъствие на дете поради заболяване, удостоверено с медицински документ.

Чл. 36. (1) Таксата се заплаща с 50 на сто намаление за:

1. деца с един родител;
2. деца единият от родителите на които е редовен студент или редовен докторант.

(2) Когато две деца от едно семейство са приети в едно или в различни детски заведения, таксата за второто дете се заплаща с 50 на сто намаление.

Чл. 37. (1) При ползване на преференциите по чл. 34 и чл. 36 родителите/настойниците подават декларация до директора на заведението, придружена с необходимите документи. Когато в детско заведение са приети близнаци поредността им се определя с копие от акт за раждане, издаден от общината по месторождение на децата.

(2) Освобождаването от такса или заплащането ѝ в намален размер започва от началото на месеца, следващ месеца на подаване на документите по ал.1 .

Чл. 38. За ползване на ПДГ се заплаща месечна такса в размер съгласно Приложение № 2

Чл. 39. (1) Учениците, които ползват Ученическо общежитие заплащат месечната такса в размер съгласно Приложение № 2.

(2) Облекченията, предвидени в чл. 34 и чл. 36 се прилагат и при определяне на месечната такса в Ученическо общежитие.

Чл. 40. Лицата, ползващи общински социални услуги, заплащат месечна такса в размер на съответната реална издръжка на едно лице.

Чл. 41. Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-то число, а тези по чл. 39а до 25 число на месеца, следващ месеца, за който се дължат.

Раздел IV.

Такси за добив на кариерни материали

Чл. 42. отменен /с Решение № Д 312/26.02.2009 г./

Чл. 43. отменен с Решение № Д 312/26.02.2009 г./

Чл. 44. отменен с Решение № Д 312/26.02.2009 г./

Чл. 45. отменен с Решение № Д 312/26.02.2009 г./

Чл. 46. отменен с Решение № Д 312/26.02.2009 г./

Раздел V.

Такси за технически услуги

Чл. 47. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от община Златоград и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищно устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

Чл. 48. Таксите за технически услуги се заплащат от физически и юридически лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл. 49. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общински органи, организациите на бюджетна издръжка и Българския червен кръст.

Чл. 50 (1) Размерът на таксите за технически услуги се определя съгласно Приложение № 4:

1. за издаване на скица за недвижим имот;
2. за издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване;
3. за презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца;
4. за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство;
5. за заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях ;

6. за издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях;

7. за издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти и на рекламни елементи съгласно чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ:

Чл. 51 (1) Срокът за извършване на техническа услуга, който не е установен с нормативен акт, не може да надвишава 1 месец.

(2) При неспазване на срока по ал. 1 размерът на таксата за тях се намалява с 1 на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния ѝ размер.

Раздел VI.

Такси за административни услуги

Чл. 52 За извършване на услуги по гражданско състояние се определят такси в размери съгласно Приложение № 5:

1. за издаване на удостоверение за наследници;
2. за издаване на удостоверение за идентичност на имена;
3. за издаване на удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт;
4. за издаване на дубликати на удостоверения за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт;
5. за издаване на удостоверение за семейно положение;
6. за издаване на удостоверение за родствени връзки;
7. за адресна регистрация и/или издаване на удостоверения за постоянен или настоящ адрес;
8. за заверка на покана-декларация за посещение на чужденец в Р. България;
9. за заверка на покана-декларация за частно посещение в Р. България на лице, живеещо в чужбина, на което родителите или един от тях са от българска народност;
10. за легализация на документи по гражданското състояние за чужбина;
11. за всички други видове удостоверения по искане на граждани;
12. за преписи от документи.

Чл. 53 (1) Срокът за извършване на услугите по чл. 52 е 7 дни.

(2) Таксите по чл. 52 се заплащат при подаване на заявление за извършване на услугата.

Чл. 54 По производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса съгласно Приложение № 5:

Чл. 55 За издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък се заплаща такса.

Чл. 56 **отменен с Решение Д 555/30.01.2010 г./ (в сила от 01.02.2010 г)**

Чл. 57 **отменен с Решение Д 555/30.01.2010 г./ (в сила от 01.02.2010 г)**

Чл. 58 Лицето не може да започне дейност преди издаване на разрешението. Разрешението се издава след представяне на документ, удостоверяващ липсата на данъчни задължения, както и на други финансови задължения към общината, установени от компетентен орган към датата на издаване на удостоверението.

Чл. 59 отменен **с Решение № Д 312/26.02.2009 г./**

Чл. 60 За издаване на удостоверения, когато това е предвидено в закон и за заверка на документи се заплащат такси, съгласно Приложение № 5.

Раздел VII.

Такси за откупуване на гробни места

Чл. 61 За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси съгласно Приложение № 6.

1. Такса за ползване на единично гробно място:

- до 15 години;
- за вечни времена.

Раздел VIII.

Туристическа такса (отменен **с Решение Д 777/27.01.2011 г.)**

Чл. 62 (отменен **с Решение Д 777/27.01.2011 г.)**

Чл. 63 (отменен **с Решение Д 777/27.01.2011 г.)**

Раздел IX.

Такса за притежаване на куче

Чл. 64 (1) За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в общината, на чиято територия е постоянният му адрес/седалище. (Приложение № 8).

(2) В тримесечен срок от датата на придобиване на куче собственикът подава декларация в общинска администрация. При промяна на декларираните обстоятелства, собственикът уведомява за това администрацията, като подава нова декларация.

(3) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер на 1/12 от годишния ѝ размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(4) Таксата по ал. 1 се събира от общинска администрация и приходите от нея се използват за мероприятия свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

Чл. 65 Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл. 175 ал. 2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност

Раздел X

Други местни такси, определени със закон

Чл. 66 (1) За категоризиране на туристически обекти по смисъла на чл. 50, ал. 1 от Закона за туризма се събират такси съгласно тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма. (Приложение №9)

(2) Таксите се събират от определени със заповед на кмета длъжностни лица.

ГЛАВА ТРЕТА

Цени на услуги и права / допълнено с Решение № Д 312/26.02.2009 г./, предоставяни от Общинска администрация Златоград на физически и юридически лица

Чл. 67 Всички цени на услуги и права/допълнено с Решение № Д 312/26.02.2009 г./, предоставяни от общинска администрация Златоград се определят с тази наредба

Чл. 68 Услугите, по чл. 67 са съгласно списък Приложение №10:

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 69 Който декларира неверни данни и обстоятелства, водещи до намаляване или освобождаване от такса се наказва с глоба от 50 до 200 лв., а юридическите лица и едноличните търговци - с имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

Чл. 70 (1) При неспазване на разпоредбите по тази наредба на физическите лица се налага глоба в размер от 50 до 200 лв., а на юридическите лица и едноличните търговци - имуществена санкция в размер от 100 до 500 лв.

Чл. 71 (1) Актовете за установяване на нарушенията се съставят от определения със заповед на кмета на общината служители на общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината или упълномощени от него длъжностни лица.

(2) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателни постановления се извършват по реда, определен в Закона за административните нарушения и наказания.

(3) Приходите от глоби и имуществени санкции по наказателни постановления, издадени от кмета на общината постъпват в приход на бюджета на общината.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. **"Битови отпадъци"** са тези, които се получават в резултат на жизнената дейност на хората по домовете, дворните места, в административните, социалните и др. обществени сгради. Към тях се приравняват и отпадъците от търговските обекти, занаятчийските дейности, предприятията, обектите за отдих и забавление, когато нямат характер на опасни отпадъци и в същото време тяхното количество или състав няма да попречи на третирането им съвместно с битовите. Не са битови отпадъци производствените отпадъци по смисъла на Закона за управление на отпадъците.

2. **"Съдове за битови отпадъци"** са контейнери, кофи, кошчета на обществени места, в които се изхвърлят битови отпадъци.

3. **"Обезвреждане на битови отпадъци"** по смисъла на тази наредба включва дейностите по третиране на битовите отпадъци след тяхното събиране и извозване от мястото на образуването им: обезвреждане, временно съхраняване, оползотворяване и други (включително междинни операции) по Закона за управление на отпадъците.

4. **"Семейство"** са съпрузите, както и ненавършилите пълнолетие деца, които не са в брак.

5. **"Деца с един родител"** са деца, чиито баща е неизвестен и деца, един от родителите, на които е починал.

6. **"Дете с трайно увреждане"** е дете на възраст до 16 години с 50% и над 50% трайно ограничена възможност за социална адаптация или дете на възраст от 16 до 18 години с 50% и над 50% намалена работоспособност.

7. **Зоните за гр. Златоград** по Глава втора, Раздел II, и Раздел VI, чл.56 от настоящата наредба са както следва:

Първа зона на гр. Златоград се определя от следните граници: ул. „Хан Аспарух“, ул. „Беловидово“, мост над р. Малка между кв.87 и кв.88, ул. „Ерма“, ул. „Рожен“, ул. „Ахрида“, ул. „Елена Крахтева“, ул. „Миньорска“, улична връзка до сградата на Подстанция, ул. „Стефан Стамболов“, мост над р. Голяма, бул. „България“, ул. „Пейо Яворов“, ул. „Антим I“, бул. „България“, ул. „Косора“, ул. „Христо Ботев“, пешеходна пътека между кв.68 и кв. 69, бул. „България“, мост на р. Върбица, ул. „Прогрес“ и ул. „Хан Аспарух“.

В първа зона се включват и прилежащите терени и урегулирани поземлени имоти на посочените улици.

Втора зона на гр. Златоград включва всички останали територии в гр. Златоград.

Зонирането на гр. Златоград е съгласно приложена Схема №1.

8. създадена нова с Решение № Д 509/26.10.2009 г. в сила от 01.11.2009 г и отм. с Решение № 514/26.11. 2009 г. *в сила от 01.12.2009 г.)*

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тази наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Златоград се приема на основание чл. 9 от ЗМДТ и влиза в сила от 01.05.2008 г. Годишната такса по чл. 56, т. 2,3,4,5, определена съгласно Приложение № 5 влиза в сила от 01.01.2009 г.

§ 2. (1) За 2008 г. първата и втората вноска на таксата за битови отпадъци се внасят в срок от 31.03.2008 г. до 30.06.2008 г.

/1/ **допълнена с Решение № Д 312/26.02.2009 г./** За 2009 г. вноските на таксата за битови отпадъци се внасят съответно в срок до 30.04.2009 г., 30.06.2008 г., 30.09.2009 г. и 31.12.2009 г.

(2) На предплатилите за цялата година в сроковете по ал. 1 се прави отстъпка от 5 на сто.

§ 3. Таксите по т. 47 от Приложение 10 влизат в сила от 01.04.2008 г.

Таксите посочени в Приложение №7 към чл. 62 от Наредба №8 влизат в сила от 01.01.2009 год.

§ 4. Кметът на община Златоград дава задължителни указания по прилагане на наредбата.

§ 5. Приложения от № 1 до № 9 към Глава Втора "Местни такси" и Приложение № 10 към Глава Трета "Цени на услуги, неуредени със закон предоставяни от община Златоград на физически и юридически лица" са неразделна част от тази наредба.

§ 6. Настоящата наредба отменя Наредбата за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги, предоставяни от община Златоград, приета с Решение № В – 491/04.03.2003 г, изменена и допълнена с Решение Г- 233/30.03.2005 г., Решение № Г 351/27.12.2005 г. , Решение № Г 408/29.03.2006 г. и Решение № Г-444/31.05.2006 г. , Решение №Г – 509/31.10.2006 г.; Решение № Г – 526/30.11.2006 г. на Общински съвет Златоград.

§ 7. Към настоящата Наредба се прилага Списък с услуги, предоставяни от общинска администрация Златоград, които не се таксуват./Приложение № 11/

§ 8 **създаден нов с Решение № Д 509/26.10.2009 г., в сила от 01.11.2009 г.** и отм. **с** Решение № 514/26.11. 2009 г. **в сила от 01.12.2009 г.**)

§ 9 (нов, Решение № Д 312/26.02.2009 г.) Таксите и цените на услуги, предоставяни от Общинска администрация Златоград, съгласно *Приложение №1, Приложение №2, Приложение №4, Приложение №5, Приложение №6, Приложение №8, Приложение №9 и Приложение №10,* **влизат в сила** считано от 01.03.2009 г. **и** са без включен ДДС.

§ 10 Текстът на Чл. 23а се отнася само за 2011 г. (нов, Решение № Д 874/29.06.2011 г.)

§ 11. Настоящата наредба е приета с Решение № Д 72/28.03.2008 г. на Общински съвет Златоград, в сила от 01.05.2008 г., изменена и допълнена с решение Д312/26.02.2009 в сила от 01.03.2009 г. , изменени с решение Д 440/11.09.2009 и Решение № Д509/26.10.2009 в сила от 01.11.2009 г., изменена с Решение № 514 /26.11.2009 в сила от 01.12.2009 г, изменена и допълнена с Решение № Д 555/30.01.2010 г., в сила от 01.02.2010 г., изменена и допълнена с Решение № Д 629/28.04.2010 г. в сила от 01.05.2010 г, изменена и допълнена с Решение Д646/10.05.2010 г. в сила от 01.06.2010 г., допълнена с Решение Д682 /27.07.2010, в сила от 01.08.2010, допълнена с Решение №Д725/29.09.2010, в сила от 29.09.2010 г., изменена с Решение № Д777, в сила от 01.01.2011 г., изменена и допълнена с решение Д874/29.06.2011 в сила от 01.07.2011 г.

Гл. Специалист "Техническо
обслужване на ОБС":
/Светла Чаушева/

Председател на Общински съвет
на Община Златоград:
/инж. Пламен Чингаров/

	Такси за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна.	Такса
1.	За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция	
	- на ден (кв. м.)	0,70
	- за месец (кв. м.)	7,00
2.	За продажба с кола, впрегната с добитък	
	- на ден	2,00
3.	За продажба с лек автомобил, лекотоварно ремарке и микробус	
	- на ден	4,00
4.	За продажба с товарен автомобил или ремарке	
	- на ден	10,00
5.	За ползване на общинска маса за търговия със селскостопанска продукция	
	- на ден	1,50
	- за месец	10,00
6.	За ползване на общинска маса с цел търговия с промишлени стоки	
	- на ден	2,00
	- за месец	28,00
7.	За ползване на тротоари, площи, улични платна и други терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини	
	- на ден (кв. м.)	1,50
	- за месец (кв. м.)	15,00
8.	За ползване на тротоари, площи, улични платна и други терени при организиране на панаири, събори и празници, за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини и други	
	- на ден (кв. м.)	3,00
9.	За ползване на тротоари, площи, улични платна и други терени за разполагане на панорами, стрелбища, моторни люлки и други се събира такса на кв. м. както следва:	
	- на ден (кв. м.)	1,00
10.	Създадена нова с Решение № Д 509/26.10.2009 г. и отменена Решение №Д 514/ 26.11.2009 г. в сила от 01.12.2009 г. — Такса за 1 бр. място за паркиране на територията на гр. Златоград	
11.	За ползване на тротоари, площи, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни и други материали на кв. м.	
	- на ден	0,25

Приложение №2 към чл. 33 от Наредба №8

	Такса за ползване на детски ясли, детски градини, общежитие	такса
1.	Месечна такса за ползване на детски ясли и детски градини	Изменена с Решение Д 555/30.01.2010 г. (в сила от 01.02.2010 г) 40,00
2.	Такса за ползване на Ученическо общежитие	
	- месечна такса за ученици	12,00
	- 1 нощувка за ученици и студенти	5,00
	- 1 нощувка за възрастни	7,00
3.	Месечна такса за ПДГ	
	- полудневни групи, при които е осигурено хранене за децата	19,00
	- полудневни групи, при които не е осигурено хранене за децата	11,00

Приложение №3 към чл. 44 **отменено** ./с Решение № Д 312/26.02.2009 г./

Приложение № 4 към чл. 50 от Наредба №8

	Такси за технически услуги	Такса
1.	Издаване на скица за недвижим имот размер А4	10,00
2.	Издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване	16,00
3.	Презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца	4,00
4.	Издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство	6,00
5.	Заверяване на преписи от документи и копия от планове и документацията към тях	20,00
6.	Издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях.	26,00
7.	Издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти съгласно чл. 56 от ЗУТ.	66,00

Приложение №5 към чл. 52, чл. 56 и чл. 60 от Наредба №8

	Такси за административни услуги	такса
I.	Услуги по гражданското състояние	
1.	Издаване на удостоверение за наследници	3,00
2.	Издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена	2,00
3.	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за раждане или акт за смърт	2,00
4.	Издаване на удостоверение за раждане – дубликат	3,00
5.	Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат	3,00
6.	Повторно издаване на препис – извлечение от акт за смърт	3,00
7.	Издаване на удостоверение за семейно положение	3,00

8.	Издаване на удостоверение за родствени връзки	3,00
9.	Издаване на удостоверение за постоянен адрес	2,00
10.	Издаване на удостоверение за настоящ адрес	2,00
11.	Заверка на удостоверение за постоянен адрес	2,00
12.	Заверка на адресна регистрация за настоящ адрес	2,00
13.	Издаване на удостоверение за семейно положение за сключване на брак на български гражданин в чужбина	2,00
14.	Издаване на удостоверение за семейно положение за сключване на граждански брак с чужденец в РБ	3,00
15.	Отменен (Реш. Д555 от 30.01.2010) Заверка на покана декларация за частно посещение на чужденец в Република България	
16.	Отменен (Реш. Д555 от 30.01.2010) Заверка на покана декларация за частно посещение в Република България на лице, живеещо в чужбина, на което родителите или един от тях са български граждани.	
17.	Легализация на документи по гражданското състояние за чужбина	6,00
18.	Преписи от документи със заверка	2,00
19.	Всички други видове удостоверения по искане на граждани	2,00
II.	Такси по производства за настаняване под наем, продажби, замени или учредяване на вещни права върху общински имоти	
1.	Производство за настаняване под наем	5.00
2.	Производства за учредяване на вещни права върху общински имоти	10.00
3.	Производства за продажби или замени на общински имоти	15.00
III.	Отменен (Реш. Д555 от 30.01.2010) Такса за издаване на разрешение по чл. 30, ал. 1 от Закона за тютюна и тютюневите изделия	
IV.	Такси за издаване на удостоверения и заверка на документи	
1.	Издаване на удостоверение за декларирани данни	2.00
2.	Издаване на удостоверение за платен данък наследство	2.00
3.	Издаване на удостоверение за данъчна оценка по чл. 3, ал. 2 от Приложение 2 към ЗМДТ - за физически лица - за юридически лица	(изм.с Реш.Д 777/ в сила от 01.02.2011 г.) 5.00 лв. 10.00 лв.
4.	Издаване на удостоверение за данъчна оценка по чл. 264, ал. 1 от ДОПК - за физически лица - за юридически лица	(изм.с Реш.Д 777/ в сила от 01.02.2011 г.) 5.00 лв. 10.00 лв.
5.	Издаване на заверено копие от данъчна декларация по ЗМДТ	5.00
6.	Издаване на удостоверение за задължения по чл. 87, ал. 6 от ДОПК	3,00
7.	За заверка на удостоверение за данъчна оценка по чл. 3, ал. 4 от Приложение № 2 към ЗМДТ.	3,00
8.	Издаване на удостоверение – препис за платен данък	3,00
9.	Заверка на молба – декларация за обстоятелствена проверка по реда на чл. 483 от ГПК, във връзка с чл. 79 от	20.00

<i>Закона за собствеността</i>		
10.	<i>Изготвяне на ксерокопие на документ със заверка вярно с оригинала</i>	<i>2,00</i>
11.	<i>Удостоверение за наличие или липса на акт за общинска собственост</i>	<i>2,00</i>
12.	<i>Издаване на удостоверение за наличие на реституционни претенции за недвижими имоти – общинска собственост</i>	<i>5.00</i>
13.	<i>Отписване на имоти от актовете книги за общинска собственост</i>	<i>10.00</i>
14.	<i>Изкупуване правото на собственост от физически или юридически лица върху земя с учредено право на строеж</i>	<i>10.00</i>
15.	<i>Включване в списъци за парично обезщетение на лица, имащи дългогодишни жилищно спестовни влогове</i>	<i>3.00</i>
16.	<i>Удължаване срока на договори съгласно §78 от ПЗР към ЗИД на ЗОС</i>	<i>10.00</i>
17.	<i>За заверка регистри на фирми, притежаващи лиценз за извършване на търговска дейност с отпадъци от черни и цветни метали.</i>	<i>10.00</i>
18.	<i>Утвърждаване на работно време</i>	<i>55,00</i>
19.	<i>Удължаване на работно време за определени дни (до 30 дни) на ден</i>	<i>3.00</i>
20.	<i>Издаване на разрешително за таксиметров превоз</i>	<i>55,00</i>
21.	<i>(нова, с Реш.Д 777/ в сила от 01.02.2011 г.) Удостоверение за платен данък върху превозните средства</i>	<i>5,00 лв</i>

Приложение № 6 към чл. 61 от Наредба №8

Такса за откупуване на гробни места		такса
1.	<i>Такса за ползване на единично гробно място:</i>	
	<i>- до 15 години;</i>	<i>17,00</i>
	<i>- за вечни времена.</i>	<i>200.00</i>

Приложение №7 към чл. 62 от Наредба №8 **(изменено с Решение № Д 143/30.06.2008 г./ в сила от 01/01/2009 г.)**

Туристическа такса		такса
1.	<i>Такса заплащана от всяко лице, ползващо средство за подслон или място за настаняване</i>	<i>0.50</i>
	<i>- Такса за лицата до 18-годишна възраст, жените над 55 и мъжете над 60 години.</i>	<i>0,25</i>

Приложение №8 към чл. 64 от Наредба №8

Такса за притежаване на куче		такса
1.	<i>Годишна такса заплащана от собствениците на куче</i>	<i>10,00</i>

Приложение №9 към чл. 66 от Наредба №8

Такси за категоризиране на туристически обекти по смисъла на чл. 50, ал. 1 от Закона за туризма		Такса
1.	<i>За категоризиране на средства за подслон – хотели, мотели, вилни и туристически селища</i>	
	<i>до 30 стаи</i>	<i>500,00</i>

	<i>от 31 до 150 стаи</i>	<i>1000,00</i>
	<i>от 151 до 300 стаи</i>	<i>1870,00</i>
	<i>от 301 до 500 стаи</i>	<i>2750,00</i>
	<i>над 500 стаи</i>	<i>5000,00</i>
2.	<i>За категоризиране на места за настаняване – пансиони, почивни станции, семейни хотели, самостоятелни стаи, вили, къщи, бунгала, къмпинги и туристически хижи</i>	
	<i>до 20 стаи</i>	<i>250,00</i>
	<i>от 21 до 40 стаи</i>	<i>500,00</i>
	<i>от 40 до 60 стаи</i>	<i>940,00</i>
	<i>от 61 до 100 стаи</i>	<i>2 500,00</i>
	<i>над 100 стаи</i>	<i>5 000,00</i>
	<i>за едно легло в самостоятелна стая</i>	<i>10,00</i>
	<i>за едно легло в туристическа хижа</i>	<i>10,00</i>
3.	<i>За категоризиране на заведения за хранене и развлечения – ресторанти, заведения за бързо обслужване, питейни заведения, кафе-сладкарници и барове</i>	
	<i>до 20 места за сядане</i>	<i>110,00</i>
	<i>от 21 до 50 места за сядане</i>	<i>250,00</i>
	<i>от 51 до 150 места за сядане</i>	<i>500,00</i>
	<i>от 151 до 300 места за сядане</i>	<i>940,00</i>
	<i>над 300 места за сядане</i>	<i>1400,00</i>

Приложение №10 към чл. 68 от Наредба №8

	СПИСЪК С ЦЕНИ НА УСЛУГИ И ПРАВА	такса
1.	<i>Одобряване на инвестиционни проекти</i>	
	<i>- допълващо застрояване</i>	<i>65,00</i>
	<i>- жилищни сгради с височина до 10 м.</i>	<i>55,00</i>
	<i>- нежилищни сгради с РЗП до 100 кв.м.</i>	<i>40,00</i>
	<i>- нежилищни сгради с РЗП до 200 кв.м.</i>	<i>88,00</i>
	<i>- жилищни сгради с височина над 10 м.</i>	<i>88,00</i>
	<i>- нежилищни сгради с РЗП над 200 кв.м.</i>	<i>110,00</i>
	<i>- техническа инфраструктура</i>	<i>130,00</i>
	<i>- вътрешно преустройство</i>	<i>65,00</i>
2.	<i>Удостоверение за търпимост на основание § 16 от ЗУТ за строежи изградени до 07.04.1987 г.</i>	<i>25,00</i>
3.	<i>Издаване на удостоверение за реално обособени части на сгради /чл. 202 от ЗУТ/</i>	<i>17,00</i>
4.	<i>Издаване на удостоверение за отстояние на търговски обект от здравно, детско и учебно заведение</i>	<i>17,00</i>
5.	<i>Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация</i>	<i>220,00</i>
6.	<i>Удостоверение за идентичност на поземлен имот</i>	<i>11,00</i>
7.	<i>Удостоверение за извършена обстоятелствена проверка</i>	<i>11,00</i>
8.	<i>Удостоверение по чл.13 от ППЗСПЗЗ и скица</i>	<i>28,00</i>
9.	<i>Презаверка на проекти и разрешение за строеж с изтекъл срок на действие по т. 1 от Приложение 10, т.6 и т. 7 от Приложение 4.</i>	<i>60% от предвидената такса по общия ред</i>
10.	<i>Становище и предписание за изменение на ПУП по чл.135 от ЗУТ</i>	<i>22,00</i>
11.	<i>Утвърждаване на ПУП</i>	<i>55,00</i>
12.	<i>Издаване на акт за узаконяване</i>	<i>80,00</i>
13.	<i>Одобряване на екзекутиви на инвестиционни обекти:</i>	

	-допълващо застрояване	33,00
	-жилищни сгради с височина до 10 м.	44,00
	-нежилищни сгради с РЗП до 200 кв.м.	65,00
	-жилищни сгради с височина над 10 м.	65,00
	нежилищни сгради с РЗП над 200 кв.м.	88,00
	-техническа инфраструктура	110,00
	-вътрешно преустройство	44,00
14.	Презаверяване на виза за проектиране	6,00
15.	Издаване на удостоверения по чл.52 от закона за кадастъра и имотния регистър	11,00
16.	Одобряване на комплексни инвестиционни проекти , включващи части по т.1 и т. 11от Приложение 10	50% над съответните такси по части
17.	Съгласуване на инвестиционни проекти	65,00
18.	За проверка на обстоятелствата за издаване на заповед по чл. 34 от Закона за собствеността и ползване на земеделските земи или съответен отказ	10.00
19.	Презаверяване на удостоверение по чл.202 от ЗУТ	8,00
20.	Презаверяване на удостоверение по § 16 от ЗУТ	8,00
21.	Презаверяване на удостоверение за идентичност	4,00
22.	Презаверяване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториално и селищно устройство	3,00
23.	Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за обекти допълващо застрояване	110,00
24.	Участие при определяне на строителна линия и ниво и проверка по отношение на застрояването /протокол обр.2 и обр.3 по Наредба № 3 –служител по чл.223 от ЗУТ/	11,00
25.	Издаване на удостоверение по § 6 от Наредба № 2/2003 г.	110,00
26.	Издаване на виза за проектиране върху скица за недвижим имот, издадена от служба по геодезия, картография и кадастър гр.Смолян за имотите попадащи в одобрена кадастрална карта на гр.Златоград	6,00
27.	Издаване на виза за проектиране върху скица издадена от ПУП за селата	6,00
28.	Издаване на служебна бележка удостоверяваща местоположението на на излязло от употреба МПС	2,00
29.	Пропуск за МПС, за движение през забранени зони	
	- за 1 календарна година	25.00
30	За издаване на холограмен стикер за таксиметрова дейност за срока на разрешението (за 1 бр. Провозно средство)	12,00
31.	За съгласуване на маршрутно разписание за специализиран превоз (за 1 бр.)	10.00.
32.	При посещение на музейна сбирка "Просветно дело в Средните Родопи"	
	- такса за фото и видео заснемане на фотоси и литература	2,00
	- за ползване на наличната литература от ученици, студенти и специалисти	2,00
	- за копиране от копие на материали и архивни документи	1,00 лв. на страница
	- входен билет при групово посещение от 5 до 10 човека	10,00
	- входен билет при групово посещение над 10 човека	15.00
	- входен билет при посещение на ученици и пенсионери - за 1 лице	1,00
	- входен билет при други възрастни индивидуални посетители - за 1 лице	2,00

	- вход за лица с трайни увреждания.	безплатно
	- (нов с Решение Д 555/30.01.2010 г. в сила от 01.02.2010 г) Беседа на група	10.00 лв
33	Провеждане на весели ритуали	
	- ползване на обредна зала, реквизит и провеждане на ритуал в делнични дни	20,00
	- ползване на обредна зала, реквизит и провеждане на ритуал в почивни и празнични дни	50,00
	- провеждане на граждански ритуал извън сградата на общинска администрация	70.00
34.	Провеждане на тъжни ритуали	
	- организиране и провеждане на погребение (изм. с Реш.Д 777/ в сила от 01.02.2011 г.)	2,00
	- За изкопаване на нов гроб	25,00
	- За изкопаване на нов върху стар гроб	35,00
	- За изваждане и пренасяне на кости	50,00
	- За превоз на покойник в рамките на града (за един курс)	13,00
	- За превоз на покойник извън града (променена от 01.02.2010 с Решение Д 555/30.01.2010 г.	0,40 лв./км.
	- (нова с с Решение Д 555/30.01.2010 г. в сила от 01.02.2010 г) превоз на покойник в населените места на общината	13.00 лв / за един курс за всяко населено място/
35.	Копирни услуги	
	- А4 едностранно	0,10
	- А4 двустранно	0,15
	- А3 едностранно	0,20
	- А3 двустранно	0,30
36.	Услуга с товарен автомобил Шкода Европа	1,30 лв/км.
37.	Услуга с кран на товарен автомобил Шкода Европа на час	15,00
38.	Услуга с хресторез на линеен метър	2,00
39.	Косене на трева с косачка на 1 дка	30,00
40.	Услуга с моторен трион на час	15,00
41.	Услуга с автовишка	120,00 машино-смяна; 15,00 лв./час
42.	За издаване на разрешително за отсичане на дървета в собствен имот извън горския фонд, съгласно Закона за опазване на селскостопанското имущество.	4,00
43.	За издаване на разрешително за транспортиране на дървесина добита извън горския фонд – лв./ куб.м.	3,00
44.	Удостоверение от емлячния регистър	4,00
45.	Наем за ползване на колелета	
	за един час	1,00
	За 8 часа	6,00
	За 24 часа	10,00
46.	За ползване на 1 бр. таксиметрова стоянка в гр. Златоград	(в сила от 01.02.2010 изменена с Решение Д 555/30.01.2010 г.)
	- за година	100,00
	- за месец	10,00
47.	Отменена с Решение № Д 509/26.10.2009 г.	
48.	Изготвяне на образец УП-2, образец УП-3, за които община Златоград не е осигурител.	5,00
49.	Издаване на разрешение за поставяне на рекламни елементи	40,00

	и съоръжения съгласно чл. 57 от ЗУТ.	
50.	Удостоверение за извършена регистрация на религиозни настоятелства	10.00
51.	Такса за издаване на удостоверение за частна ветеринарномедицинска практика	10.00
52.	(нов, Решение № Д 440/11.09.09 г.) Право за ползване от неучащи на закрити физкултурни салони, съгласувано с директорите по отношение на условията за ползване, допустимите спортове и времевия режим, в ОУ "Васил Левски" Златоград, в СОУ "Антим I" Златоград и в СОУ "Св. Княз Борис I", с. Старцево, както следва : - вход за 1 лице - абонаментна такса за 1 лице	1.00 15.00/ месец
53	(нова с Решение Д 555/30.01.2010 г. в сила от 01.02.2010 г) Нанасяне на действаща регулация върху скица с имот от Кадастралната карта	15,00
54	(нова с Решение Д 555/30.01.2010 г. в сила от 01.02.2010 г) ползване на микробус –	0,40 лв./км."
55	(нова с Решение Д 555/30.01.2010 г. в сила от 01.02.2010 г) услуга с багер - една машиносмяна - един машиночас	250, 00 лв. 31,25 лв.
56	(нова с Решение Д 555/30.01.2010 г. в сила от 01.02.2010 г) Декларация за освобождаване от такса за услугата „събиране и извозване на битовите отпадъци“ на имоти, които няма да се използват през съответната година	5,00 лв.
57	(нова с Решение Д 555/30.01.2010 г. в сила от 01.02.2010 г) Декларация за определяне на таксата за битови отпадъци, в частта „събиране и извозване на битовите отпадъци“, според количеството битови отпадъци	10,00 лв.
58	(нова с Решение Д 555/30.01.2010 г. в сила от 01.02.2010 г) Удостоверяване верността на подписи върху документи: - Удостоверяване подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване - Удостоверяване подписите и съдържанието на пълномощно по чл. 37 от Закона за задълженията и договорите - Удостоверяване верността на преписи и извлечения от документи и книжа	2,00 лв. 5,00 лв 4,00 лв. за първа страница, 1 лв. за всяка следваща.
59	(нова-Решение Д 629/28.04.2010 г. в сила от 01.05.2010 г) Предоставяне на храна за обяд, приготвена в Детска ясла "Мир", гр. Златоград на деца от 10 месеца до 3 години, отглеждани в домашни условия	25.00 лв. за 1 месец.
60	(нова-Решение Д 629/28.04.2010 г. в сила от 01.05.2010 г) Предоставяне на храна – обяд и две закуски, приготвена в Детска ясла "Мир", гр. Златоград на деца от 10 месеца до 3 години, отглеждани в домашни условия	40.00 лв. за 1 месец.
61	(нова-Решение Д646/10.05.2010 г. в сила от 01.06.2010 г) Разглеждане на документи за поставяне на надписи и информационно-указателна табела (съгл . Наредба №3)	30.00лв
62	(нова-Решение Д646/10.05.2010 г. в сила от 01.06.2010 г) Разглеждане на документи за поставяне на рекламни билбордове (съгл . Наредба №3)	100,00 лв

63	<u>(нова-Решение Д646/10.05.2010 г. в сила от 01.06.2010 г.)</u> Разглеждане на документи за поставяне на рекламни съоръжения с временен характер (съгл . Наредба №3)	20.00 лв.
64	<u>(нова-Решение Д646/10.05.2010 г. в сила от 01.06.2010 г.)</u> Издаване на разрешително за поставяне на РИЕ (рекламно-информационен елемент) (съгл . Наредба №3)	30,00 лв
65	<u>(нова-Решение Д682/27.07.2010 г. в сила от 01.08.2010 г.)</u> Такса за депониране на строителни отпадъци	4.00 лв
66	<u>(нова-Решение Д682/27.07.2010 г. в сила от 01.08.2010 г.)</u> "Цена за услуга за събиране и извозване на строителни отпадъци за 1 м3	12.87 лв
67	<u>(нова-Решение Д725/29.09.2010 г. в сила от 29.09.2010 г.)</u> Право на ползване на общинско помещение до 50 кв.м. за еднократни прояви или кратокросрочно (до 6 месеца) за учебителни, образователни и др. цели, съвместими с предназначението на помещението: <ul style="list-style-type: none"> • за 1 час – • за 1 ден – • за 1 месец – <p>Цените са без ДДС.</p>	5 лв; 20 лв; 170 лв;

Гл. Спец "ТО на ОБС":
/Св. Чаушева/

Председател на Общински съвет
на Община Златоград:
/инж. Пламен Чингаров/